******

**PROGRAM REALIZACJI SZKOLNEGO SYSTEMU DORADZTWA ZAWODOWEGO W ZESPOLE SZKÓŁ NR 8 W SZCZECINIE NA ROK SZKOLNY 2020/2021**

opracowany na podstawie:

1. art. 47 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, zwanej dalej ustawą,
2. rozporządzenia MEN z dnia 20 lutego 2019 w sprawie doradztwa zawodowego, zwanym dalej Rozporządzeniem,
3. kierunków realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2020/2021,
4. Statutu Zespołu Szkół nr 8 im. Stanisława Staszica w Szczecinie, zwanym dalej Statutem,
5. Programu Wychowawczo-Profilaktycznego w ZS nr 8 w Szczecinie na rok szkolny 2020/2021,
6. Planu Nadzoru Pedagogicznego w szkole w roku 2020/2021.
7. System doradztwa zawodowego prowadzony przez szkołę obejmuje dwa, równolegle prowadzone, działania:
8. szkolny system doradztwa zawodowego, zwany dalej SSDZ, który obejmuje doradztwo zawodowe dla uczniów szkoły,
9. pozaszkolny system doradztwa zawodowego, obejmujący działania propagujące szkolnictwo zawodowe wśród dzieci i młodzieży oraz ich rodziców i/lub opiekunów na terenie województwa zachodniopomorskiego, zwany dalej PSDZ .
10. Program realizacji SSDZ obejmuje:
11. działania związane z realizacją doradztwa zawodowego, w tym:
12. ogólne założenia programu,
13. szczegółowe założenia programu,
14. warunki i sposoby realizacji programu,
15. tematykę działań,
16. metody i formy realizacji działań,
17. adresatów działań,
18. terminy realizacji działań,
19. monitorowanie realizacji SSDZ,
20. podmioty, z którymi współpracuje szkoła przy realizacji działań, oraz realizatorów działań.

Ogólne założenia programu SSDZ

Założeniem ogólnym programu jest prowadzenie działań wśród uczniów szkoły i ich rodziców/opiekunów w celu nabycia przez uczniów umiejętności świadomego i samodzielnego podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych. Powyższe działania realizowane są w czterech wskazanych w Rozporządzeniu obszarach:

1. poznawanie własnych zasobów,
2. świat zawodów i rynek pracy,
3. rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie,
4. planowanie przez ucznia własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych.

Szczegółowe założenia programu SSDZ obejmują:

1. POZNAWANIE WŁASNYCH ZASOBÓW

**Uczeń:**

1.1 sporządza bilans własnych zasobów na podstawie dokonanej autoanalizy („portfolio”);

1.2 ustala obszary do rozwoju edukacyjno-zawodowego i osobistego;

1.3 analizuje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe oraz stan zdrowia) w kontekście planowania przyszłości edukacyjno-zawodowej;

1.4 określa własny system wartości, w tym wartości związane z pracą i etyką zawodową.

2. ŚWIAT ZAWODÓW I RYNEK PRACY

**Uczeń:**

2.1 analizuje informacje o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy oraz zasadach na nim funkcjonujących w kontekście wyborów edukacyjno-zawodowych;

2.2 określa zawody i stanowiska pracy, dla których bazą są jego kwalifikacje;

2.3 porównuje formy zatrudnienia i możliwości funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik, pracodawca lub osoba prowadząca działalność gospodarczą w obszarze, w którym się kształci oraz analizuje podstawy prawa pracy – w tym rodzaje umów o pracę, sposoby ich rozwiązywania, prawa i obowiązki pracownika;

2.4 konfrontuje własne zasoby ze zidentyfikowanymi potrzebami i oczekiwaniami pracodawców oraz wymaganiami rynku pracy;

2.5 określa znaczenie i wskazuje możliwości stażu zawodowego/zatrudnienia z wykorzystaniem dostępnych form aktywizacji zawodowej;

2.6 sporządza i aktualizuje dokumenty aplikacyjne zgodnie z wymaganiami pracodawców;

2.7 przygotowuje się do zaprezentowania siebie i swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej;

2.8 charakteryzuje przebieg procesu zakładania własnej firmy oraz instytucje wspomagające zakładanie własnej działalności gospodarczej;

2.9 charakteryzuje instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej, w tym instytucje rynku pracy.

3. RYNEK EDUKACYJNY I UCZENIE SIĘ PRZEZ CAŁE ŻYCIE

**Uczeń:**

3.1 korzysta ze źródeł informacji dotyczących dalszego kształcenia i doskonalenia zawodowego formalnego, pozaformalnego i nieformalnego;

3.2 analizuje możliwości uzupełniania, poszerzania i uzyskiwania nowych kwalifikacji zawodowych w ramach krajowego i europejskiego systemu kwalifikacji;

3.3 określa korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym;

3.4 analizuje możliwości kontynuowania nauki.

4. PLANOWANIE PRZEZ UCZNIA WŁASNEGO ROZWOJU I PODEJMOWANIE DECYZJI EDUKACYJNO-ZAWODOWYCH

**Uczeń:**

4.1 ustala swoje cele, zadania i działania w kontekście planowania kariery edukacyjno-zawodwej;

4.2 sporządza IPD (Indywidualny Plan Działania) – planuje różne warianty kariery edukacyjno-zawodowej na podstawie bilansu własnych zasobów i wartości oraz informacji nt. rynku edukacji i rynku pracy, przewidując skutki decyzji;

4.3 dokonuje wyboru dalszej drogi edukacyjno-zawodowej zgodnie z posiadanymi zasobami i określonymi celami zawodowymi;

4.4 wskazuje korzyści wynikające z całożyciowego doradztwa kariery.

Warunki i sposoby realizacji programu SSDZ

Określone w programie cele przewidziane są do realizacji:

1. podczas grupowych i indywidualnych zajęć z zakresu doradztwa zawodowego, które są prowadzone przez:
2. doradcę zawodowego lub nauczyciela wyznaczonego przez Dyrektora szkoły w wymiarze wynikającym z ramowych planów nauczania;
3. wychowawcę klasy,
4. nauczycieli przedmiotów zawodowych i ogólnych,
5. przedstawiciela uczelni wyższej,
6. pedagoga szkolnego,
7. pielęgniarkę szkolną oraz lekarza medycyny pracy,
8. pracodawcę,
9. przedstawiciela Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie, Ochotniczego Hufca Pracy, Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, itp.,
10. inne podmioty,
11. w formie:
12. zajęć dydaktyczno-wychowawczych związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu,
13. zajęć mających na celu wspomaganie uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu w trakcie bieżącej pracy z uczniami;
14. obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych i wychowawczych poza szkołą,
15. innych zajęć w formie indywidualnych porad i konsultacji prowadzonych przez doradcę zawodowego lub wyznaczonego przez Dyrektora nauczyciela (lub innych specjalistów, wychowawców, nauczycieli),
16. innych działań związanych z doradztwem zawodowym realizowanych w szkole (np. szkolne „Dni w zawodzie”, dni otwarte szkoły, konkursy) lub poza nią (np. targi szkół, targi pracy).
17. podczas niżej wymienionych zajęć:
18. obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego lub kształcenia w zawodzie,
19. zajęciach z zakresu doradztwa zawodowego,
20. zajęciach związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu prowadzonych w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
21. zajęciach z wychowawcą.

Tematyka działań SSDZ, metody i formy realizacji tych działań, ich adresaci, terminy realizacji działań

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Obszar z Rozporządzenia | Tematyka działań | metody i formy realizacji działań | adresaci działań | termin realizacji działań | Materiały do wykorzystania dla realizujących program |
| 1 | 1. Poznawanie własnych zasobów, 2. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie, 3. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych. | 1. Analiza własnych zasobów ucznia: zainteresowań, zdolności, uzdolnień. 2. Ustalenie obszarów rozwoju osobistego i edukacyjno-zawodowego. 3. Rozpoznanie możliwości i ograniczeń, planowanie odpowiedniej drogi edukacyjno-zawodowej. | 1. zajęcia dydaktyczno-wychowawczych w szkole: testy psychologiczne, ankiety, wywiady, 2. wykonywanie „portfolio”, 3. uczestnictwo w targach szkół wyższych, 4. prowadzenie szkolnych dni w zawodzie i dni otwartych szkoły. | 1. uczniowie szkoły, 2. rodzice i/lub opiekunowie uczniów. | 1. wrzesień klasa I, 2. w ciągu cyklu nauki, | 1. ogłoszenia pracodawców o pracę: [www.zs8.szczecin.pl](http://www.zs8.szczecin.pl), zakładka „PRACA”, 2. Analiza wymagań i potrzeb pracodawców województwa zachodniopomorskiego stawianych przed absolwentami   ZS nr 8 w szczecinie: [www.zs8.szczecin.pl](http://www.zs8.szczecin.pl), zakładka „PRACA”,   1. Tablica *#Młodzi na start*, czytelnia szkolna, 2. Oferta edukacyjna miasta oraz możliwości rozwoju w Szczecinie: <http://www.szczecin.eu/akademicki_szczecin>, 3. https://barometrzawodow.pl/zachodniopomorskie, 4. Szkolna tablica ogłoszeń pracodawców (parter, stary budynek, obok sali nr 6), 5. Raport Szkolnej Komisji ds. Rynku Pracy, 6. Materiały diagnostyczne zgromadzone przez pedagoga szkolnego. |
| 2 | 1. Poznawanie własnych zasobów, 2. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie, 3. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych. | 1. Analiza własnych zasobów ucznia: predyspozycje zawodowe. 2. Ustalenie obszarów rozwoju osobistego i edukacyjno-zawodowego. 3. Rozpoznanie możliwości i ograniczeń, planowanie odpowiedniej drogi edukacyjno-zawodowej. | 1. zajęcia dydaktyczno-wychowawczych w szkole, 2. zajęcia u pracodawcy, 3. zajęcia z doradcą zawodowym, 4. spotkania z pedagogiem szkolnym, 5. wykonywania „portfolio”, 6. uczestnictwo w targach szkół wyższych, 7. prowadzenie szkolnych dni w zawodzie i dni otwartych szkoły. | 1. uczniowie szkoły, 2. nauczyciele szkoły. | w ciągu cyklu nauki, |
| 3 | 1. Poznawanie własnych zasobów, 2. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie, 3. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych. | 1. Analiza własnych zasobów ucznia: stan zdrowia. 2. Ustalenie obszarów rozwoju osobistego i edukacyjno-zawodowego. 3. Rozpoznanie możliwości i ograniczeń, planowanie odpowiedniej drogi edukacyjno-zawodowej. | 1. zajęcia wychowania fizycznego (edukacja zdrowotna), 2. spotkania z pielęgniarką szkolną oraz lekarzem medycyny pracy, 3. uczestnictwo w targach szkół wyższych, 4. wykonywania „portfolio”. | 1. uczniowie szkoły, 2. rodzice i/lub opiekunowie uczniów. | 1. rekrutacja do szkoły, 2. w ciągu cyklu nauki, 3. klasa IV – edukacja zdrowotna (zajęcia w-f) |
| 4 | 1. Świat zawodów i rynek pracy, 2. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych. | 1. Porównanie form zatrudnienia i możliwości funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik, pracodawca lub osoba prowadząca działalność gospodarczą w obszarze, w którym uczeń się kształci. 2. Analiza podstaw prawa pracy, w tym rodzajów umów o pracę, sposobów ich rozwiązywania, praw i obowiązków pracownika. | 1. zajęcia edukacyjne, w tym „Przedsiębiorczość”, „Działalność gospodarcza”, inne przedmioty zawodowe, 2. zajęcia z wychowawcą, 3. targi szkół wyższych. | 1. uczniowie szkoły, 2. nauczyciele szkoły. | w ciągu cyklu nauki, |  |
| 5 | 1. Poznawanie własnych zasobów | Określanie własnego systemu wartości związanego z pracą i etyką zawodową. | 1. zajęcia dydaktyczno-wychowawczych w szkole, 2. spotkania z doradcą zawodowym, 3. spotkania z pedagogiem szkolnym. | uczniowie szkoły | w ciągu cyklu nauki, |
| 6 | 1. Świat zawodów i rynek pracy, 2. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych. | Kwalifikacje w zawodzie oraz stanowiska pracy:   1. analiza informacji o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy oraz funkcjonującymi na nich zasadach w kontekście wyborów zawodowych, 2. porównywanie obowiązków pracownika, zarobków, wymagań pracodawców, perspektyw rozwoju zawodowego i osobistego. | 1. zajęcia z wychowawcą, 2. spotkania z kierownikiem praktyk, 3. spotkania z pracodawcą, 4. spotkania z przedstawicielem WUP, OHP, 5. targi pracy, 6. zajęcia w zakładach pracy, 7. staże zawodowe w kraju i zagranicą. | 1. uczniowie szkoły, 2. rodzice i/lub opiekunowie uczniów, 3. nauczyciele przedmiotów zawodowych. | klasy: II – IV (cały rok) |  |
| 7 | 1. Świat zawodów i rynek pracy, 2. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych. | Bezpośrednia współpraca z pracodawcą z rynku:   1. województwa zachodniopomorskiego, 2. europejskiego. | 1. odbycie staży zawodowych w zakładach pracy, 2. uczestnictwo w zajęciach dydaktycznych prowadzonych przez pracodawcę, 3. tworzenie programów do nauczania przedmiotów zawodowych we współpracy z pracodawcą | 1. uczniowie szkoły, 2. nauczyciele przedmiotów zawodowych. | w ciągu cyklu nauki |
| 8 | 1. Świat zawodów i rynek pracy, 2. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie, 3. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych. | Umiejętność korzystania z informacji dotyczących dalszego kształcenia i doskonalenia zawodowego formalnego, pozaformalnego i nieformalnego | 1. zajęcia z wychowawcą, 2. spotkania z kierownikiem praktyk, 3. spotkania z pracodawcą, 4. zajęcia w zakładach pracy, 5. zajęcia na wyższych uczelniach, 6. uczestnictwo w targach szkół wyższych, 7. praktyki zawodowe w kraju i zagranicą. | 1. uczniowie szkoły, 2. rodzice i/lub opiekunowie uczniów, 3. nauczyciele szkoły. | klasy: II – IV (cały rok) |  |
| 9 | 1. Świat zawodów i rynek pracy, 2. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie, 3. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych. | Analiza możliwości uzupełniania, poszerzania i uzyskiwania nowych kwalifikacji zawodowych w ramach krajowego i europejskiego systemu kwalifikacji. Określanie korzyści wynikających z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym | 1. spotkania z kierownikiem praktyk, 2. spotkania z wychowawcą i pedagogiem, 3. uzyskanie kwalifikacji dodatkowych we współpracy z pracodawcą, 4. spotkania z przedstawicielem WUP, OHP, PPP, 5. uczestnictwo w targach szkół wyższych, 6. prowadzenie szkolnych dni w zawodzie i dni otwartych szkoły, 7. spotkania z Dyrektorem szkoły. | 1. uczniowie szkoły, 2. rodzice i/lub opiekunowie uczniów, 3. nauczyciele szkoły. | klasy: II, III – IV (cały rok) |
| 10 | 1. Świat zawodów i rynek pracy, 2. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie, 3. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych. | Ustalanie swoich celów, zadań i działań w kontekście planowania kariery. Sporządzanie IPD – planowanie różnych wariantów kariery edukacyjno-zawodowej na podstawie bilansu własnych zasobów i wartości oraz informacji na temat rynku edukacji i rynku pracy, przewidując skutki własnych decyzji. | 1. spotkania z kierownikiem praktyk, 2. spotkania z przedstawicielem WUP, OHP, PPP, 3. spotkania z wychowawcą i pedagogiem, doradcą zawodowym, 4. uczestnictwo w targach szkół wyższych, 5. zajęcia z pedagogiem szkolnym i wychowawcą, 6. spotkania z Dyrektorem szkoły. | 1. uczniowie szkoły, 2. nauczyciele szkoły. | klasy: III – IV (cały rok) |  |
| 11 | 1. Świat zawodów i rynek pracy, 2. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie, 3. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych. | Dokonywanie wyboru dalszej drogi edukacyjno-zawodowej zgodnie z posiadanymi zasobami i określonymi celami zawodowymi. Wskazywanie korzyści wynikających z całożyciowego doradztwa zawodowego i uczestnictwa w dostępnych formach aktywizacji zawodowej. | 1. spotkania z kierownikiem praktyk, 2. spotkania z wychowawcą i pedagogiem, doradcą zawodowym, 3. prowadzenie szkolnych dni w zawodzie i dni otwartych szkoły, 4. uczestnictwo w targach szkół wyższych. | 1. uczniowie szkoły, 2. nauczyciele szkoły. | klasy: II, III – IV (cały rok) |  |
| 12 | 1. Świat zawodów i rynek pracy, 2. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych. | Sporządzanie i aktualizowanie dokumentów aplikacyjne zgodnie z wymaganiami pracodawców. Przygotowanie się do zaprezentowania siebie i swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej. | 1. spotkanie z wykładowcami z wyższych uczelni, 2. spotkania z doradcą zawodowych, 3. zajęcia z wychowawcą, 4. spotkania z pracodawcą, 5. spotkania z przedstawicielem WUP, OHP, PPP, 6. prowadzenie szkolnych dni w zawodzie i dni otwartych szkoły, 7. zajęcia z języków obcych zawodowych. | 1. uczniowie szkoły, 2. nauczyciele szkoły. | klasy IV (cały rok) |

Monitorowanie realizacji SSDZ

Każdy wychowawca prowadzi arkusz kontroli realizacji SSDZ, który stanowi załącznik do Dziennika Wychowawcy. Jeden arkusz kontroli prowadzony jest przez cały cykl kształcenia i dołączany co roku do Dziennika Wychowawcy danego oddziału (załącznik 1). Arkusz jest monitorowany na bieżąco i ewaluowany po każdym roku nauki przez *Zespół ds. realizacji Szkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego i spraw rynku pracy.*

Podmioty, z którymi współpracuje szkoła przy realizacji działań SSDZ oraz realizatorzy działań

W celu realizacji programu szkoła współpracuje z:

1. pracodawcami z zachodniopomorskiego rynku pracy,
2. pracodawcami z europejskiego rynku pracy (Wielka Brytania, Niemcy),
3. Wojewódzkim Urzędem Pracy, Ochotniczy Hufiec Pracy, Związkiem Pracodawców Pomorza Zachodniego „Lewiatan”,
4. uczelniami wyższymi ze Szczecina,
5. poradnią psychologiczno-pedagogiczną.

Realizatorzy działań programowych to:

1. nauczyciele i wychowawcy szkoły,
2. pedagog szkolny,
3. szkolny kierownik praktyk,
4. doradcy zawodowi,
5. pielęgniarka szkolna i lekarz medycyny pracy,
6. pracodawcy,
7. przedstawicie: WUP, OHP w Szczecinie, Związku Pracodawców Pomorza Zachodniego „Lewiatan”,
8. wykładowcy wyższych uczelni.

Załącznik 1

ARKUSZ KONTROLI REALIZACJI SZKOLNEGO SYSTEMU DORADZTWA ZAWODOWEGO DLA UCZNIÓW NA CAŁY CYKL NAUKI

Klasa: ……………………………………………………. Imię i nazwisko wychowawcy: ……………………………………………………..

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. POZNAWANIE WŁASNYCH ZASOBÓW** | | | | | | | | |
| **Uczeń:** | | **Data realizacji działania** | | | | | **Liczba godzin** | **Adresaci (np. cała klasa, rodzice, Jan Kowalski, itp.)** |
| 1.1 sporządza bilans własnych zasobów na podstawie dokonanej autoanalizy („portfolio”); | |  | | | | |  |  |
| 1.2 ustala obszary do rozwoju edukacyjno-zawodowego i osobistego; | |  | | | | |  |  |
| 1.3 analizuje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe oraz stan zdrowia) w kontekście planowania przyszłości edukacyjno-zawodowej; | |  | | | | |  |  |
| 1.4 określa własny system wartości (w tym wartości związane z pracą i etyką zawodową). | |  | | | | |  |  |
| **Razem w cyklu nauki zrealizowano godzin** | | **X** | | | | |  | **X** |
| **2. ŚWIAT ZAWODÓW I RYNEK PRACY** | | | | | | | | |
| **Uczeń:** | | **Data realizacji działania** | | | | | **Liczba godzin** | **Adresaci (np. cała klasa, rodzice, Jan Kowalski, itp.)** |
| 2.1 analizuje informacje o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy oraz zasadach na nim funkcjonujących w kontekście wyborów edukacyjno-zawodowych; | |  | | | | |  |  |
| 2.2 określa zawody i stanowiska pracy, dla których bazą są jego kwalifikacje; | |  | | | | |  |  |
| 2.3 porównuje formy zatrudnienia i możliwości funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik, pracodawca lub osoba prowadząca działalność gospodarczą w obszarze, w którym się kształci oraz analizuje podstawy prawa pracy – w tym rodzaje umów o pracę, sposoby ich rozwiązywania, prawa i obowiązki pracownika; | |  | | | | |  |  |
| 2.4 konfrontuje własne zasoby ze zidentyfikowanymi potrzebami i oczekiwaniami pracodawców oraz wymaganiami rynku pracy; | |  | | | | |  |  |
| 2.5 określa znaczenie i wskazuje możliwości stażu zawodowego/zatrudnienia z wykorzystaniem dostępnych form aktywizacji zawodowej; | |  | | | | |  |  |
| 2.6 sporządza i aktualizuje dokumenty aplikacyjne zgodnie z wymaganiami pracodawców; | |  | | | | |  |  |
| 2.7 przygotowuje się do zaprezentowania siebie i swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej; | |  | | | | |  |  |
| 2.8 charakteryzuje przebieg procesu zakładania własnej firmy oraz instytucje wspomagające zakładanie własnej działalności gospodarczej; | |  | | | | |  |  |
| 2.9 charakteryzuje instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej, w tym instytucje rynku pracy. | |  | | | | |  |  |
| **Razem w cyklu nauki zrealizowano godzin** | | X | | | | |  | X |
| **3. RYNEK EDUKACYJNY I UCZENIE SIĘ PRZEZ CAŁE ŻYCIE** | | | | | | | | |
| **Uczeń:** | **Data realizacji działania** | | | | **Liczba godzin** | | | **Adresaci (np. cała klasa, rodzice, Jan Kowalski, itp.)** |
| 3.1 korzysta ze źródeł informacji dotyczących dalszego kształcenia i doskonalenia zawodowego formalnego, pozaformalnego i nieformalnego; | | |  | | |  | |  |
| 3.2 analizuje możliwości uzupełniania, poszerzania i uzyskiwania nowych kwalifikacji zawodowych w ramach krajowego i europejskiego systemu kwalifikacji; | | |  | | |  | |  |
| 3.3 określa korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym; | | |  | | |  | |  |
| 3.4 analizuje możliwości kontynuowania nauki. | | | X | | |  | |  |
| **Razem w cyklu nauki zrealizowano godzin** | | |  | | |  | | X |
| **4. PLANOWANIE PRZEZ UCZNIA WŁASNEGO ROZWOJU I PODEJMOWANIE DECYZJI EDUKACYJNO-ZAWODOWYCH** | | | | | | | | |
| **Uczeń:** | | | | **Data realizacji działania** | | | **Liczba godzin** | **Adresaci (np. cała klasa, rodzice, Jan Kowalski, itp.)** |
| 4.1 ustala swoje cele, zadania i działania w kontekście planowania kariery edukacyjno-zawodowej; | | | |  | | |  |  |
| 4.2 sporządza IPD (Indywidualny Plan Działania) – planuje różne warianty kariery edukacyjno-zawodowej na podstawie bilansu własnych zasobów i wartości oraz informacji nt. rynku edukacji i rynku pracy, przewidując skutki decyzji; | | | |  | | |  |  |
| 4.3 dokonuje wyboru dalszej drogi edukacyjno-zawodowej zgodnie z posiadanymi zasobami i celami; | | | |  | | |  |  |
| 4.4 wskazuje korzyści wynikające z całożyciowego doradztwa kariery. | | | |  | | |  |  |
| **Razem w cyklu nauki zrealizowano godzin** | | | | X | | |  | X |

1. W szkole organizuje się działania propagujące szkolnictwo zawodowe wśród dzieci i młodzieży oraz ich rodziców i/lub opiekunów na terenie województwa zachodniopomorskiego (PSDZ). Głównym założeniem ich realizacji jest wspieranie uczniów klas VIII szkół podstawowych oraz uczniów i ich rodziców/opiekunów w procesie świadomego i samodzielnego podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych.
2. Powyższe inicjatywy szkoła realizuje poprzez:
3. uczestnictwo i organizację targów szkół średnich,
4. organizację dni otwartych szkoły,
5. organizację szkolnych dni w zawodzie,
6. organizację konkursów dla uczniów szkół podstawowych o zasięgu wojewódzkim,
7. uczestnictwo i organizację Europejskiego Tygodnia Umiejętności Zawodowych,
8. uczestnictwo i organizację Dnia Erasmus`a,
9. uczestnictwo w zebraniach z rodzicami uczniów szkół podstawowych,
10. organizację wycieczek zawodoznawczych dla uczniów szkół podstawowych,
11. organizację innych zajęć mających na celu orientację zawodową dla uczniów szkół podstawowych, a także ich rodziców/opiekunów,
12. uczestnictwo i/lub współorganizację działań organu prowadzącego i organu nadzoru pedagogicznego prowadzonych w celu promocji szkolnictwa zawodowego,
13. upowszechnianie wszystkich działań zawodoznawczych szkoły (SSSD, PSDZ) oraz sukcesów jej uczniów w mediach (prasa, radio), na portalach edukacyjnych (polskich i europejskich) oraz na stronie internetowej szkoły - <http://zs8.szczecin.pl/>, portalach społecznościowych szkoły (Facebook szkoły, Facebook biblioteki, Facebook Samorządu Szkolnego, Instagram szkoły, Twitter szkoły), a także na stronach internetowych zakładów pracy.
14. Oferta szczegółowa w ramach PSDZ sporządzana jest co roku na podstawie Rozporządzenia i stanowi załącznik nr 4.
15. PSDZ prowadzony jest przez uczniów, nauczycieli i pedagoga szkoły we współpracy z pracodawcami, uczelniami wyższymi, Wojewódzkim Urzędem Pracy, Urzędem Miasta Szczecin oraz Zachodniopomorskim Kuratorem Oświaty, Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną i Ochotniczym Hufcem Pracy.
16. PSDZ prowadzony jest w czterech obszarach przewidzianych w Rozporządzeniu, tj.:
17. poznawanie własnych zasobów,
18. świat zawodów i rynek pracy,
19. rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie,
20. planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych.
21. PSDZ przeznaczony jest dla uczniów szkół podstawowych klas VIII. Uczniowie ci mogą uczestniczyć w dwóch cyklach spotkań zawodoznawczych zaprezentowanych w załączniku nr 2.
22. Działania z każdego tematu (1 lub 2) mogą odbyć się podczas jednorazowego spotkania lub kilku spotkań podczas kilku spotkań.
23. Dla PSDZ prowadzony jest „Arkusz kontroli realizacji PSDZ” (załącznik 3), przez *Zespół ds. realizacji Szkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego i spraw rynku pracy*.

Załącznik 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Temat modułu | metody i formy realizacji działań | adresaci działań | termin/sposób realizacji działań |
| 1 | „Poznaję swoje zasoby i planuję karierę edukacyjno-zawodową”, czyli:   1. analizuję swoje cechy charakteru, 2. rozpoznaję własne mocne strony i ograniczenia decydujące o planowaniu kariery lub ścieżki zawodowej, 3. odpowiadam na pytanie: Czy Technikum Organizacji i Zarządzania może odpowiadać na moje potrzeby i aspiracje edukacyjno-zawodowe? | Uczniowie klas VIII:   1. wykonywanie testów i quizów – analiza cech charakteru i mocnych/słabych stron; analiza wyników (20 minut), 2. udział w warsztatach zawodoznawczych (1,5 godziny), 3. rozmowa z doradcą zawodowym i pedagogiem szkolnym (10 minut), 4. uczestnictwo w dniach otwartych szkoły (1-2 godzin) – orientacja edukacyjno-zawodoznawcza. | 1. uczniowie klas VIII szkól podstawowych i ich opiekunowie, 2. rodzice i/lub opiekunowie uczniów. | 1. Ustalony termin w ciągu roku: Dzień w Zawodzie, 2. Dni Otwarte Szkoły w roku szkolnym 2020/2021. |
| 2 | „Poznaję rynek edukacyjny naszego województwa i planuję karierę edukacyjno-zawodową”, czyli:   1. poznaję system edukacji i innych form uczenia się w naszym województwie, 2. poznaję system rekrutacji do szkoły ponadpodstawowej, 3. planuję dalszą ścieżkę edukacyjno-zawodową. | Uczniowie klas VIII:   1. uczestnictwo w warsztatach zawodoznawczych (1,5 godziny), 2. omówienie systemu rekrutacji (20 minut), 3. uczestnictwo w dniach otwartych szkoły (1-2 godziny), | 1. uczniowie klas VIII szkól podstawowych i ich opiekunowie, 2. rodzice i/lub opiekunowie uczniów. | 1. Ustalony termin w ciągu roku: Dzień w Zawodzie, 2. Dni Otwarte Szkoły w roku szkolnym 2020/2021, 3. uczestnictwo przedstawicieli ZS 8 w zebraniu z rodzicami. |

ARKUSZ KONTROLI REALIZACJI PSDZ (archiwizowany online) Załącznik 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.P. | NR MODUŁU (WPISAĆ NR Z TABELI POWYŻEJ) | METODY I FORMY REALIZACJI DZIAŁAŃ (WPISAĆ NR Z TABELI POWYŻEJ) | NAZWA I NUMER SZKOŁY | DATA |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Załącznik 4

OFERTA DLA UCZNIÓW KLAS VIII I NAUCZYCIELI SZKÓŁ PODSTAWOWYCH

*Technikum Organizacji i Zarządzania w Zespole Szkół nr 8 w Szczecinie*

zaprasza uczniów ostatnich klas Państwa szkoły do udziału w

warsztatach zawodoznawczych

realizujących postanowienia **Rozporządzenia MEN z dnia 20 lutego 2019 w sprawie doradztwa zawodowego**

Warsztaty oferują dwa moduły tematyczne (tabela poniżej) do wyboru. Działania z każdego modułu mogą odbyć się podczas jednorazowego spotkania lub kilku spotkań. W działaniach w obrębie jednego modułu mogą ale nie muszą uczestniczyć za każdym razem ci sami uczniowie.

Szczegóły udziału i chęć uczestnictwa w zajęciach należy zgłaszać u pedagoga szkolnego ZS nr 8, pani Marzenny Tomiak, pod numerem telefonu: 91 433 72 40, od poniedziałku do piątku w godz. 11.00 – 14.00.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Temat modułu | metody i formy realizacji działań | adresaci działań | termin/sposób realizacji działań |
| 1 | „Poznaję swoje zasoby i planuję karierę edukacyjno-zawodową”, czyli:   1. analizuję swoje cechy charakteru, 2. rozpoznaję własne mocne strony i ograniczenia decydujące o planowaniu kariery lub ścieżki zawodowej, 3. odpowiadam na pytanie: Czy Technikum Organizacji i Zarządzania może odpowiadać na moje potrzeby i aspiracje edukacyjno-zawodowe? | Uczniowie klas VIII:   1. wykonywanie testów i quizów – analiza cech charakteru i mocnych/słabych stron; analiza wyników (20 minut), 2. udział w warsztatach zawodoznawczych (1,5 godziny), 3. rozmowa z doradcą zawodowym i pedagogiem szkolnym (10 minut), 4. uczestnictwo w dniach otwartych szkoły (1-2 godzin) – orientacja edukacyjno-zawodoznawcza. | 1. uczniowie klas VIII szkól podstawowych i ich opiekunowie, 2. rodzice i/lub opiekunowie uczniów. | 1. Ustalony termin w ciągu roku: Dzień w Zawodzie, 2. Dni Otwarte Szkoły w roku szkolnym 2020/2021. |
| 2 | „Poznaję rynek edukacyjny naszego województwa i planuję karierę edukacyjno-zawodową”, czyli:   1. poznaję system edukacji i innych form uczenia się w naszym województwie, 2. poznaję system rekrutacji do szkoły ponadpodstawowej, 3. planuję dalszą ścieżkę edukacyjno-zawodową. | Uczniowie klas VIII:   1. uczestnictwo w warsztatach zawodoznawczych (1,5 godziny), 2. omówienie systemu rekrutacji (20 minut), 3. uczestnictwo w dniach otwartych szkoły (1-2 godziny), | 1. uczniowie klas VIII szkól podstawowych i ich opiekunowie, 2. rodzice i/lub opiekunowie uczniów. | 1. Ustalony termin w ciągu roku: Dzień w Zawodzie, 2. Dni Otwarte Szkoły w roku szkolnym 2020/2021, 3. uczestnictwo przedstawicieli ZS 8 w zebraniu z rodzicami. |