

KONCEPCJA PRACY SZKOŁY
ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 8
IM. STANISŁAWA STASZICA W SZCZECINIE
AL. 3-GO MAJA 1A
70-214 SZCZECIN



LATA 2014-2019

ZAŁOŻENIA WSTĘPNE

Prezentowana koncepcja funkcjonowania Zespołu Szkół nr 8 im. St. Staszica w Szczecinie w latach 2014-2019 uwzględnia politykę państwa, regionu i miasta określoną w dokumentach strategicznych. Została opracowana wspólnie przez Dyrektora, Radę Pedagogiczną, Radę Rodziców i Samorząd Szkolny Zespołu Szkół nr 8 w oparciu o szczegółową analizę sytuacji wewnętrznej szkoły, dotychczasowe osiągnięcia i możliwości placówki. Uwzględnia zasady współczesnego zarządzania instytucją, zawiera priorytety oświatowe oraz propozycje rozwiązań organizacyjnych. Jest wynikiem przeprowadzonej debaty szkolnej oraz analizy SWOT, w oparciu o rozpoznanie mocnych i słabych stron, wskazuje możliwości wykorzystania szans oraz główne kierunki rozwoju szkoły. Mamy wizję szkoły wiodącej w obszarze kształcenia i wychowania, integrującej środowisko lokalne, reagującej na potrzeby zewnętrzne.

Koncepcja rozwoju zakładu następujące cele ogólne:

- systematyczne podwyższanie jakości pracy szkoły;
- ciągłą poprawę bezpieczeństwa w szkole;
- dalsze podnoszenie wyników kształcenia zarówno w zakresie przedmiotów zawodowych jak i ogólnych;
- tworzenie środowiska sprzyjającego wszechstronnemu rozwojowi każdego ucznia i nauczyciela;
- zintensyfikowanie współpracy z rodzicami;
- przygotowywanie uczniów do aktywnego i odpowiedzialnego uczestnictwa w życiu społecznym, gospodarczym i kulturalnym;
- umożliwianie każdemu uczniowi i nauczycielowi realizację jego aspiracji;
- dostosowywanie się do zmian zachodzących na rynku pracy i oczekiwań klientów szkoły;
- reagowanie na zmiany związane z rozwojem nauki, nowoczesnych technologii i regionu;
- zwiększenie zaangażowania szkoły w realizację projektów unijnych;
- promocję szkoły w środowisku;
- systematyczną współpracę ze środowiskiem lokalnym (pracodawcy, uczelnie, instytucje);
- ciągłą modernizację bazy dydaktycznej i lokalowej szkoły;
- zmierzanie do roli lidera kształcenia zawodowego w regionie i w kraju.

CELE SZCZEGÓŁOWE:

Fundamentalne zadania szkoły to nauczanie i wychowanie. Są to dwa aspekty procesu zmierzającego do ukształtowania człowieka, obywatela i przyszłego pracownika. Centralne miejsce zajmuje w nim uczeń. Jednak proces ten byłby niemożliwy bez udziału nauczyciela i w oderwaniu od środowiska, w którym funkcjonuje szkoła. Nad tym, aby kształcenie i wychowanie mogło przebiegać w optymalnych warunkach i bez zakłóceń czuwa dyrektor. W koncepcji rozwoju wyodrębniono cztery główne obszary funkcjonowania szkoły i dla każdego z nich przyjęto cele szczegółowe do realizacji w latach 2014-2019.

Obszary funkcjonowania szkoły:

- I. Działalność dydaktyczna
- II. Działalność opiekuńcza i wychowawcza
- III. Funkcjonowanie szkoły w środowisku
- IV. Zarządzanie szkołą

I. DZIAŁALNOŚĆ DYDAKTYCZNA

1. Nawiązanie porozumienia z Uniwersytetem Szczecińskim oraz Akademią Morską w celu ustanowienia patronatu nad Zespołem Szkół nr 8.
 - a. Korzystanie z bazy dydaktyczno-lokalowej uczelni.
 - b. Wspólne tworzenie projektów służących podwyższaniu jakości kształcenia.
2. Opracowanie i wdrożenie projektu zawodowych praktyk zagranicznych dla uczniów naszej szkoły w ramach programu Erasmus+.
3. Reaktywacja praktyk zawodowych w schroniskach niemieckich w ramach współpracy z PTSM.
4. Poszerzanie współpracy z pracodawcami, w celu dostosowania oferty edukacyjnej do potrzeb rynku pracy:
 - a. Poszukiwanie nowych, efektywniejszych miejsc praktyk dla młodzieży.
 - b. Staże nauczycielskie u pracodawców.
 - c. Umożliwienie nauczycielom udziału w szkoleniach organizowanych przez pracodawców.
 - d. Spotkania przedstawicieli pracodawców z uczniami.
 - e. Pozyskiwanie od pracodawców informacji dotyczących ewentualnej konieczności modernizacji treści i metod kształcenia zawodowego.

5. Indywidualizowanie pracy z uczniem.
 - a. Rozpoznawanie indywidualnych potrzeb ucznia.
 - b. Poszerzenie zakresu indywidualnej pracy z uczniem poprzez wprowadzanie różnorodnych technik aktywizujących dostosowanych do poziomu szkoły ponadgimnazjalnej.
 - c. Kształcenie umiejętności pracy zespołowej.
 - d. Kierowanie nauczycieli na szkolenia w zakresie indywidualizowania kształcenia.
6. Coroczne opracowywanie planu i przeprowadzanie badań edukacyjnych, obejmujących:
 - a. Diagnozy wstępne w klasach I.
 - b. Badania wyników nauczania w klasach I-II.
 - c. Próbne matury pisemne i ustne w klasach III-IV.
 - d. Próbne egzaminy zawodowe w klasach II-IV.
7. Analiza wyników egzaminów wewnętrznych i zewnętrznych oraz wykorzystywanie wniosków do skuteczniejszego planowania procesu edukacyjnego.
8. Monitorowanie realizacji podstaw programowych.
9. Ewaluowanie programów nauczania.
10. Utrzymanie prowadzenia dodatkowych godzin z języka polskiego i matematyki, mających na celu wyrównanie braków ze szkoły podstawowej i gimnazjalnej.
11. Kontynuowanie nauczania języka angielskiego i języka niemieckiego w grupach międzydziałowych.
12. Wprowadzenie zajęć międzydziałowych z geografii i biologii na poziomie rozszerzonym.
13. Wprowadzenie kształcenia dualnego w zawodzie technik obsługi turystycznej. Praktyki zawodowe w wymiarze przekraczającym 4 tygodnie w cyklu nauczania realizowane będą równoległe z zajęciami lekcyjnym. Kształcenie praktyczne odbywać się będzie przez 1 dzień w tygodniu u pracodawców.
14. Realizowanie praktyk zawodowych w zawodzie technik hotelarstwa w wymiarze przekraczającym 4 tygodnie w Centrum Kształcenia Praktycznego ZS nr 8. Zapewni to każdemu uczniowi możliwość realizacji podstawy programowej dla praktyki zawodowej i posłuży lepszemu przygotowaniu do zawodu.
15. Wykorzystywanie możliwości e-learningu w kształceniu ogólnym i zawodowym.
16. Systematyczne upraktycznianie zajęć na przedmiotach zawodowych, w celu jak najlepszego przygotowania do przyszłej pracy i spełnienia oczekiwań pracodawców.

17. Wprowadzenie staży dla nauczycieli u pracodawców na terenie krajów Unii Europejskiej w ramach programu Erasmus+. Celem wyjazdów jest szkolenie i zdobywanie praktycznego doświadczenia zawodowego bądź poznawanie ciekawych rozwiązań, metod oraz praktyk w zakresie kształcenia i szkolenia zawodowego (wymiany doświadczeń
18. Promowanie wartości edukacji, poprzez wprowadzenie cyklicznych spotkań z absolwentami, którzy osiągnęli sukces.
19. Uruchomienie na stronie internetowej szkoły działu „Losy absolwentów”, w którym byli uczniowie będą mogli wyrazić swoją opinie o zdobytym przygotowaniu w szkole i zasugerować niezbędne kierunki zmian.

II. DZIAŁALNOŚĆ OPIEKUŃCZA I WYCHOWAWCZA

1. Wprowadzenie dni integracyjnych dla uczniów klas pierwszych.
2. Wprowadzenie konsultacji indywidualnych wychowawców z rodzicami, poza ogólnoszkolnymi zebraniem.
3. Dalsze rozwijanie wolontariatu w szkole. Kształtowanie postaw tolerancji, pomocy innym, np. koło pomocy koleżeńskiej, udział w akcjach charytatywnych.
4. Wspomaganie i ścisła współpraca z Samorządem Szkolnym, sprzyjające kształtowaniu postaw twórczych i społecznych uczniów.
5. Rozwijanie samorządności młodzieży poprzez stworzenie w naszej szkole Centrum Samorządowego Uczniów Szkół Zawodowych Szczecina. Pozwoli to na wymianę doświadczeń młodzieży różnych szkół i wspólne organizowanie imprez kulturalnych, wyjazdów, a także prowadzenie akcji charytatywnych.
6. Zainicjowanie działalności Szczecińskiej Ligii Debatanckiej, poruszającej istotne i ważne tematy z punktu widzenia młodzieży. Debaty oksfordzkie dla uczniów Zespołu Szkół nr 8 oraz dla szkół Szczecina.
7. Uruchomienie w szkole Spółdzielni Uczniowskiej. To dobra szkoła gospodarowania, a więc dorosłego życia. Młodzi ludzie będą uczyć się w ten sposób demokracji, współodpowiedzialności, szacunku dla zarobionych pieniędzy, a przede wszystkim pracy zespołowej.
8. Przygotowanie oferty obozów wakacyjnych, także językowych dla uczniów naszej szkoły. Byłyby one szansą dla młodzieży na niedrogi wypoczynek, a także przyczyniałyby się do integracji i pozwalały na większą identyfikację ze szkołą.

9. Wzmacnianie motywacji uczniów do udziału w konkursach i olimpiadach. Organizowanie apeli podsumowujących wyniki konkursów i wyróżnianie młodzieży która osiągnęła sukces. Wręczanie nagród, dyplomów i listów pochwalnych.
10. Organizowanie i wspieranie pomocy wewnątrzszkolnej (zespoły uczniów dobrych z wybranego przedmiotu organizują zajęcia dla uczniów słabszych).
11. Poszerzenie oferty zajęć pozalekcyjnych zgodnie z potrzebami i zainteresowaniami uczniów.

III. FUNKCJONOWANIE SZKOŁY W ŚRODOWISKU

1. Zaktywizowanie szkoły, poprzez organizację imprez o zasięgu lokalnym i ogólnopolskim.
2. Czynne włączanie się szkoły w akcje charytatywne (np. Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy, akcja krwiodawstwa, współpraca z PCK).
3. Rozszerzenie współpracy z instytucjami znajdującymi się na terenie miasta (np. MOPR, Poradniami Psychologiczno-Pedagogicznymi, itp.).
4. Poszerzenie zakresu współpracy z rodzicami.
5. Podejmowanie działań w zakresie preorientacji zawodowej poprzez współpracę z pracodawcami, Wojewódzkim Urzędem Pracy, ośrodkiem doradztwa zawodowego i wyższymi uczelniami (np. spotkania z przedstawicielami, popularyzacja oferty).
6. Rozszerzenie współpracy z pracodawcami i uczelniami wyższymi.
7. Uruchomienie nowej, bardziej atrakcyjnej strony internetowej szkoły..
8. Szersze promowanie i upowszechnianie informacji o ofercie edukacyjnej i osiągnięciach szkoły poprzez:
 - a. E-mailing (newsletter wydawany 1 w miesiącu).
 - b. Strona internetowa.
 - c. Przygotowanie warsztatów zawodowych dla gimnazjalistów.
 - d. Wizyty w gimnazjach.
 - e. Dni otwarte szkoły w nowej formule.
 - f. Powołanie rzecznika prasowego szkoły i systematyczna współpraca z mediami.
9. Organizowanie konkursów dla gimnazjalistów (muzyczno-językowy, sportowy-językowy, itp.) skierowanych do ucznia przeciętnego, nie tylko najlepszego.
10. Organizowanie cyklicznych spotkań z absolwentami.

11. Analiza postrzegania szkoły w środowisku lokalnym (np. ankiety do rodziców i uczniów, monitorowanie wyników rekrutacji).

IV. ZARZĄDZANIE SZKOŁĄ

1. Pozyskiwanie środków finansowych w celu rozwoju bazy dydaktycznej szkoły przez:
 - a. Dzierżawę pomieszczeń.
 - b. Wzrost zaangażowania funduszy strukturalnych. Systematyczne śledzenie publikowanych projektów i ścisła współpraca z organem prowadzącym.
 - c. Poszukiwanie instytucji sponsoringowych.
 - d. Współpraca z pracodawcami w zakresie pozyskiwania wyposażenia do pracowni zawodowych.
2. Modernizacja bazy lokalowej Centrum Kształcenia Praktycznego:
 - a. Naprawa systemu wentylacyjnego w Hoteliku.
 - b. Odnowa łazienek hotelowych.
 - c. Stworzenie drugiej sali konferencyjnej w CKP.
 - d. Wymiana krzesel.
 - e. Systematyczne doposażanie sal konferencyjnych w nowoczesny sprzęt multimedialny.
3. Poprawa efektywności działania Centrum Kształcenia Praktycznego:
 - a. Stworzenie ośrodka kształcenia praktycznego, świadczącego usługi dla szkolnictwa zawodowego w całym regionie
 - b. Opracowanie profesjonalnej strony internetowej CKP
 - c. Poszerzenie zakresu usług dla ludności (usługi cateringowe, usługi fryzjerskie, itp.).
4. Sukcesywne remontowanie i doposażenie gabinetów lekcyjnych i innych pomieszczeń szkolnych:
 - a. Wymiana okien w starym budynku szkoły.
 - b. Renowacja parkietu w auli i sali gimnastycznej.
 - c. Odnowienie auli szkolnej.
 - d. Wyposażenie gabinetów w żaluzje okienne.
 - e. Pozyskanie kolejnych tablic interaktywnych.
5. Modernizacja pracowni kształcenia zawodowego.

6. Wzrost zaangażowania nauczycieli w ewaluacje wewnętrzne przeprowadzane w szkole.
7. Prowadzenie analizy jakości i efektywności zewnętrznego doskonalenia zawodowego oraz organizowanie zespołów doskonalenia wewnątrzszkolnego. Wspieranie nauczycieli w rozwijaniu umiejętności posługiwania się technikami mentoringu w celu wzajemnego rozwoju.