PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA
z przedmiotów zawodowych dla zawodu TECHNIK REKLAMY (po szkole podstawowej)
w Technikum Organizacji i Zarządzania w Szczecinie

obowiązuje od 1 września 2020r.

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie MEN z dnia 22 lutego 2019 roku w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych
- Podstawa programowa kształcenia w zawodzie TECHNIK REKLAMY
- Program nauczania dla poszczególnych przedmiotów zawodowych w zawodzie TECHNIK REKLAMY
- Wymagania edukacyjne dla poszczególnych przedmiotów zawodowych w zawodzie TECHNIK REKLAMY
- Statut ZS nr 8 im. St. Staszica w Szczecinie.
- WSO ZS nr 8 im. St. Staszica w Szczecinie.

1. **Cele oceniania**:
   - monitorowanie bieżącej pracy ucznia,
   - informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz o postępach w tym zakresie,
   - udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
   - motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce,
   - wspieranie rozwoju ucznia przez ewaluację jego osiągnięć,
   - wykorzystanie przez nauczyciela wyników osiągnięć ucznia do planowania pracy dydaktycznej,
   - dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach,
   - trudnościach w nauce i szczególnych uzdolnieniach ucznia.

2. Ocenie podlegają:

1. Próbne egzaminy zawodowe
2. Prace klasowe
3. Sprawdziany
4. Wiadomości i umiejętności praktycznego wykorzystania zdobytej wiedzy zapowiedziane tydzień wcześniej.
5. Kartkówki, które nie są zapowiadane i obejmują 3 ostatnie lekcje lub zadania domowe.
6. Prace ćwiczeniowe na komputerze.
7. Ćwiczenia praktyczne wykonywane na komputerze podczas zdalnego nauczania.
8. Testy przeprowadzane podczas zdalnego nauczania.
9. Prace domowe.
10. Praca w grupie.
11. Gry edukacyjne.
12. Udział w konkursach (miejsce punktowane).

3. Uczeń otrzymuje z pracy pisemnej lub praktycznej przy komputerze ocenę:

Celującą	-od 98% do 100 % punktów
Bardzo dobrą	-od 91% do 97,99 % punktów
Dobrą	-od 71% do 90,99 % punktów
Dostateczną	-od 51% do 70,99% punktów
Dopuszczającą	-od 40% do 50,99 % punktów
Niedostateczną	-od 0% do 39,99 % punktów

4. Wymagania na poszczególne oceny z przedmiotów zawodowych dla zawodu TECHNIK REKLAMY:

Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:

- opanował w stopniu elementarnym wiadomości i umiejętności zawodowe w zakresie pozwalającym na rozwiązywanie większości problemów i zadań w zawodzie technik organizacji reklamy,
- zna podstawowe zasady bhp właściwe dla zawodu i potrafi je zastosować,
- wykonuje proste czynności zawodowe,
- stosuje nieudolnie język zawodowy, zna podstawowe pojęcia, nazywa podstawowe przyrządy plastyczne, techniki plastyczne, materiały reklamowe itp.
- wykazuje braki pozwalające w wiadomościach i umiejętnościach pozwalają na wykonywanie podstawowych czynności zawodowych i pozwalające na kontynuowanie kształcenia zawodowego.

Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń, który:

- który opanował podstawowe wiadomości i umiejętności zawodowe w zakresie pozwalającym na rozwiązywanie większości problemów i zadań zawodzie,
- który zna podstawowe pojęcia, zasady i prawa właściwe dla zawodu,
- przy pomocy nauczyciela potrafi dokonać analizy typowego problemu zawodowego i zaproponować rozwiązanie,
- przy pomocy nauczyciela potrafi określić nieprawidłowości w rozwiązaniu i poprawić błędy,
- posługuje się terminologią fachową z błędami,
- wykonane prace zawierające błędy, które pozwalają po wprowadzeniu poprawek na prawidłowe rozwiązania problemu,
- potrafi stosować poznane wcześniej typowe rozwiązania.

Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności właściwe dla zawodu w stopniu pozwalającym na skuteczne wykonywanie zawodu,
- wykazuje braki w wiadomościach i umiejętnościach, które pozwalają na wykonywanie czynności zawodowych,
- potrafi prawidłowo rozpoznać problem zawodowy i zaproponować typowy sposób rozwiązania,
- zna i stosuje pojęcia i zasady właściwe dla zawodu,
- zna i stosuje zasady bhp właściwe dla zawodu,
- potrafi stosować poznane procedury do wykonania zadania praktycznego,
- potrafi poprawić wskazany przez nauczyciela błąd w wykonywanym zadaniu,
- dobrze posługuje się podstawową terminologią zawodową,
- potrafi samodzielnie rozwiązać typowy problem teoretyczny i praktyczny,
- potrafi prawidłowo interpretować teksty i schematy fachowe,
- jest aktywny na lekcjach,
- prace domowe są wykonuje starannie z niewielkimi błędami.

Ocenę **bardzo do**brą otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności zawodowe w stopniu gwarantującym wysoki poziom kwalifikacji zawodowych
- samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne związane z zawodem,
- sprawnie posługuje się terminologią właściwą dla zawodu,
- potrafi argumentować własne rozwiązania problemów,
- potrafi dokonać analizy problemu,
- potrafi rozwiązywać zadania nietypowe związane z zawodem,
- wykorzystuje widzę teoretyczną do rozwiązywania zadań praktycznych,
- jest aktywny na lekcjach,

- wykonuje prace w sposób estetyczny,
- pracuje systematycznie,
- stosuje się do zasad bhp właściwych w zawodzie.

Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności określone w wymaganiach edukacyjnych,
- samodzielnie rozwiązuje problemy związane z zawodem,
- umiejętnie stosuje wiedzę i umiejętności z innych przedmiotów,
- biegle stosuje terminologię właściwą dla zawodu,
- analizuje i ocenia rozwiązania problemów,
- trafnie wykorzystuje wiedzę teoretyczną do rozwiązywania problemów praktycznych,
- planuje proces rozwiązywania problemów, proponuje oryginalne, twórcze rozwiązania,
- wykazuje zainteresowaniem zawodem,
- bierze udział w konkursach związanych z zawodem.

6. Szczegółowe zasady okresowego podsumowania osiągnięć edukacyjnych:

- Na początku roku szkolnego uczniowie zostają poinformowani przez nauczyciela o zakresie wymagań z poszczególnych przedmiotów zawodowych obowiązującym w danym roku (zakres wiadomości i umiejętności, które trzeba mieć opanowane na koniec roku szkolnego) oraz o sposobie i zasadach oceniania z danego przedmiotu.
- Na ocenę przedmiotową nie wpływa zachowanie ucznia, jego poglądy i przekonania.
- Nieobecność ucznia na lekcji zobowiązuje go do uzupełnienia materiału we własnym zakresie.
- Na każdej lekcji nauczyciel ma prawo sprawdzenia i ocenienia zadania domowego.
- Uczeń ma prawo jeden raz w semestrze być nieprzygotowany do lekcji, ale ma obowiązek o tym poinformować nauczyciela na początku lekcji. Po wykorzystaniu limitu określonego powyżej uczeń otrzymuje za każde nieprzygotowanie ocenę niedostateczną.
- Na lekcji uczeń może być oceniony za pracę na lekcji: odpowiedź, aktywność, wykonywane ćwiczenia lub brak pracy.
- Za brak zadania domowego lub innych zadanych czynności i projektów, uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną. Jest jednocześnie zobowiązany do uzupełnienia zaległości na następną godzinę lekcyjną.
- Korzystanie przez ucznia w czasie prac pisemnych, sprawdzianów, kartkówek i innych form sprawdzania wiedzy z niedozwolonych przez nauczyciela pomocy stanowi podstawę do wystawienia oceny niedostatecznej.
- Poprawa pracy klasowej może być dokonana tylko raz w terminie dwóch tygodni od daty podania oceny i brana jest pod uwagę ocena z poprawki.
- Uczeń może poprawić swoją ocenę tylko o jeden stopień.
- Uczeń, który był nieobecny na pracy klasowej, zalicza ją w terminie ustalonym z nauczycielem.
- W szczególnych przypadkach dotyczących uczniów z problemami zdrowotnymi mają zastosowanie terminy i formy uzgodnione przez nauczyciela i ucznia.
- Kartkówki nie podlegają poprawie.
- W przypadku niewykonywania przez ucznia prac zadanych w trakcie nauczania zdalnego nauczyciel może wyznaczyć uczniowi pisemny lub praktyczny na komputerze sprawdzian frekwencyjny z materiału realizowanego w okresie nauczania zdalnego.
- Nauczyciel ma prawo wystawić ocenę niedostateczną bez wcześniejszego zagrożenia, jeżeli w okresie 2 tygodni przed zakończeniem roku szkolnego lub pierwszego semestru uczeń niezagrożony wcześniej wystawieniem oceny niedostatecznej w sposób rażący narusza postanowienia WSO (nie uczęszcza na zajęcia i sprawdziany, jest nieprzygotowany do zajęć, uzyskuje negatywne wyniki).

- Uczeń zagrożony oceną niedostateczną może ją poprawić, jeśli w ciągu danego semestru napisał pozytywnie co najmniej jedną pracę klasową.
- Uczeń jest nieklasyfikowany, jeśli nie ma podstawy do wystawienia oceny semestralnej/końcoworocznej co wynika z nieobecności stanowiących ponad 50% wszystkich godzin zajęć przedmiotu.
- Na koniec semestru i roku szkolnego nie przewiduje się dodatkowych sprawdzianów zaliczeniowych.
- Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną w I semestrze, ma obowiązek w przeciągu 14 dni roboczych zgłosić się do nauczyciela w celu ustalenia terminu i formy zaliczenia semestru.
- Zakres materiału realizowany w I semestrze uczeń ma zaliczyć do końca marca.
- Ocenę semestralną i roczną nauczyciel wystawia w terminie ustalonym w rozporządzeniu Dyrektora szkoły.
- Na dwa tygodnie przed Radą Klasyfikacyjną uczeń zostaje poinformowany o przewidywanej ocenie semestralnej i rocznej.
- Ocenę semestralną i roczną nauczyciel wystawia na podstawie ocen cząstkowych uzyskanych przez ucznia podczas nauczania stacjonarnego i nauczania zdalnego, lecz nie jest to średnia arytmetyczna z ocen.

Wystawiając ocenę śródroczną i roczną nauczyciel poszczególnym formą aktywności przyporządkowuje następujące wagi, obowiązują one również podczas zdalnego nauczania:

- Próbny egzamin zawodowy
- Praca klasowa (forma pisemna - testowa lub praktyczna przy komputerze) – waga 5,
- Sprawdziany – waga 3
- Testy – waga 3,
- Ćwiczenia na lekcji – waga 3
- Projekty – waga 3
- Ćwiczenia na komputerze – waga 3
- Gra edukacyjna – waga 2
- Pozostałe ćwiczenia – waga 1.

7. PRACA Z UCZNIEM ZE SPECYFICZNYMI TRUDNOŚCIAMI W UCZENIU SIĘ

1. Każdy nauczyciel zobowiązany jest do:
   1.1. dostosowania wymagań edukacyjnych do możliwości psychofizycznych ucznia i jego potrzeb;
   1.2. rozpoznawania sposobu uczenia się ucznia i stosowania skutecznej metodyki nauczania;
   1.3. indywidualizacji pracy na zajęciach obowiązkowych i dodatkowych;
   1.4. dostosowania warunków nauki do potrzeb psychofizycznych ucznia.
2. Wymagania edukacyjne, stosowana metodyka nauczania, indywidualizacja pracy na zajęciach oraz dostosowanie warunków nauki dla uczniów:
   2.1. z orzeczeniami poradni psychologiczno-pedagogicznych - są zgodne z indywidualnymi programami edukacyjno-terapeutycznymi (IPET) stworzonymi dla poszczególnych uczniów.
   2.2. z opiniami poradni psychologiczno-pedagogicznych - są zgodne z zawartymi w nich zaleceniami. Jeśli opinie te nie zawierają odpowiednich zaleceń, nauczyciel zobowiązany dostosować wymagania, metodykę nauczania i warunki nauki indywidualnie do potrzeb ucznia.
   2.3. z niepowodzeniami edukacyjnymi - należy dostosować do potrzeb ucznia.

opracowały: Elżbieta Brodowska

Agata Wiśniewska